

УТВЪРДИЛ:
СИЙКА НИКОЛОВА
ДИРЕКТОР НА ДГ№2
Заповед № 24 – А / 15.09.2021г.

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ
КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА
2021-2022 година**

Мерките са приети на заседание на ПС / Протокол № 1 /15.09.2021 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Предвидените мерки за повишаване качеството на образованието са съобразени с принципите и изискванията на МОН и се основават на:

- Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/;
- Държавните образователни стандарти;
- Стратегия за развитие на детската градина
- План за квалификационна дейност за учебната 2021/2022г.

II. ЦЕЛ.

Целта на настоящият документ е предлагане на мерки за повишаване качеството на образование и възпитание в Детска градина №2. Мерките не бива да се разглеждат едностранно, а да бъдат многоаспектни и да обхващат както персонала и децата, така и средата.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на ДГ№2, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Качеството на образованието се осигурява при спазване на следните принципи:

1. ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
2. автономия и самоуправление;
3. ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
4. удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
5. приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
6. непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в детската градина;
7. целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и възпитание;
8. разпределяне на отговорностите за постигане на общите цели.

Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията от които зависи и резултатите от него.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С УЧИТЕЛИТЕ

1. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти

Прилагане на План за квалификационна дейност за учебната 2021/2022 г.

Срок на изпълнение: целогодишен

2. Повишаване мотивацията на учителите.

Учителите трябва да се мотивират да насърчават децата да работят самостоятелно, да прилагат по-голям контрол върху присъствието и самостоятелната работа на децата. Това може да се постигне чрез морални, материални стимули и оказване на подкрепа при изпитване на трудности.

Използване на различни форми при мотивиране на персонала:

- Увеличаване на индивидуалните трудови възнаграждения на работещите в рамките на утвърдените средства в делегирания бюджет.
- Формиране на система от морални стимули, изготвяне на етичен кодекс.

Срок на изпълнение: месец септември

Отговорник: Директор и Комисия за определяне на диференцираното заплащане

3. Насърчаване на комуникацията между учителите

- Активна комуникация между педагогически специалисти от цялото обединение с цел повишаване на успеваемостта на децата.
- Мултиплициране на придобитите знания на семинари и квалификационни обучения.
- Реализиране на общи проекти между специалисти по различни теми.
- Информационни срещи с педагогическите специалисти за разясняване на новите нормативни документи.
- Обмяна на добри практики между екипите по групи

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Председатели на МО

4. Организация и планиране на ежедневието на децата .

- Учителите трябва да притежават достатъчни умения при планиране на дневния режим, да проявяват гъвкавост и творчество и разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговорят на потребностите на групата и на децата.
- Подкрепа на креативните учители и насърчаване на иновациите
- Максимално намаляване на администрирането и повече време за новаторство в пряката работа с децата
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурно образование

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: всички учители .

МЕРКИ СВЪРЗАНИ С ДЕЦАТА

1. Децата - активна страна в учебния процес

За повишаване интереса и мотивацията на децата е нужно те да вземат дейно участие в процеса на обучение и възпитание, като се превърнат от обект в субект на този процес, т.е. да бъдат поставени в центъра на цялостната педагогическа дейност. Това може да се реализира чрез:

- възлагане на повече самостоятелни задачи, които да ги превърнат в активна част;
- да ги учим как да мислят, а не какво
- работа по проекти, при което сами да изследват и стигат самостоятелно до изводи и решения;
- практическа приложимост на изучаваното съдържание и използването на методите за учене чрез действие;
- създаване на умения за работа в екип, чрез групови задачи
- създаване на умения на децата за самооценка и самоконтрол.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: всички учители

2. Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

Инициативи и участие на децата във вземане на решения, чрез подходящи за възрастта им практики:

- поощряване на публичните изяви на децата
- осигуряване на възможност за изразяване на мнения
- организиране на кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазване на околната среда;
- празничен национален календар и такъв на етносите;
- екологичен календар с международните дати, свързани с опазване на околната среда;
- форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията;
- организиране на изложби, конкурси, състезания и викторини;
- развиване и поддържане на физическа дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;
- възпитаване и изграждане в дух на родолюбие, инициативи свързани с миналото и фолклорните традиции;
- Откриване на учебната година, Ден на народните будители, 19 февруари – ден на Левски, Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост (24 май), спортни празници и др.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: всички учители

3. Обратна връзка с деца и родители.

Обединяване на усилията в постигане на общи цели свързани с обучение и възпитание на децата. Постоянна връзка със семейството.

- Регулярно взаимодействие с родителите за осигуряване на по – добри условия на развитие на децата в детската градина
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите относно развитието на детето
- Подобряване на комуникацията учител-родител като превенция и предотвратяване на жалби, недоволства, конфликти
- Приемане на родителите като партньори в учебно-възпитателния процес
- Осигуряване на пълна и актуална информация на родителите относно случващото се в детското заведение: стратегия, правилници, програми, проекти.....
- Дейности съобразени с интересите и желанията на децата, и очакванията на родителите

МЕРКИ, СВЪРЗАНИ С ИНСТИТУЦИЯТА ДГ№2

1. Модернизирание на материално – техническата база

Осигуряване на подходяща материално-техническа база, която да отговаря на съвременните изисквания.

- Осигуряване на устройства за учителите и интернет връзка
- Ресурсен кабинет за работа с деца със специални образователни потребности
- Прилагане на механизъм за адаптиране на децата в прехода от семейна среда към институцията детска градина
- Развитие на организационна култура в институцията
- Реализиране на различни програми и проекти

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор

2. Използване на съвременни ИКТ в процеса на обучение и възпитание.

Достъпа до съвременни технологии на децата е неразделна и все по-важна част от достъпа до информация и образование. Навлизането на иновации, базирани на ИКТ в детската градина оптимизира процеса на обучение и повишава неговата ефективност. Съобразено с възрастовите особености на децата от предучилищна възраст присъства балансирано и регламентирано.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Комисия по квалификационна дейност

3. Осигуряване на интерактивно обучение.

Осигуряване на условия за ползване на мултимедия и интернет, интерактивни дъски, подходящ софтуер за обучение. Прилагане на интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (беседи).

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, екипи по групи

4. Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

Това се реализира чрез мерки, заложи в Програма за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система деца и Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи, както и активна работа с родители.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, екипи по групи

5. Реализиране на национални програми и проекти.

Продължаване на дейностите по националните програми, проекти и инициативи:

6. Съвместна работа с общността

Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постижения на детската градина в областта на осигуряване на качество на образование и възпитание

Активно търсене и участие в бъдещи програми, проекти;

Дейности с община, НПО, читалища, библиотека и други образователни организации.

Срок на изпълнение: целогодишно

Отговорник: Директор, Педагогически съвет

IV. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ

1. Изпълнение на план приема към началото на учебната година
2. Висока средно месечна посещаемост
3. Високо изходящо ниво на децата
4. Ниво на училищна готовност при отписване от детската градина
5. Брой деца участвали и класирани в различни конкурси, състезания
6. Брой учители, повишили квалификацията си
7. Подобрена материална база в детското заведение
8. Реализирани проекти и програми
9. Осигурено външно финансиране

V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ. КРИТЕРИИ НА ОЦЕНЯВАНЕ:

1. Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите
2. Образователният процес – обучение, възпитание, социализация
3. Взаимодействие на всички заинтересовани страни

VI. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ДГ№ 2

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда чрез:
 - а) прилагане на механизми за адаптиране на децата към средата на детската градина;
 - б) осигуряване на достъпна архитектурна среда;
 - в) модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
 - г) развитие на организационната култура .
2. Да осигурява развитие на персонала чрез:
 - а) подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
 - б) изграждане на култура за осигуряване на качеството;
 - в) създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;
 - г) повишаване на ефективността на административното обслужване;
 - д) повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование, обучение и възпитание.
3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:
 - а) повишаване на мотивацията на децата;

- б) намаляване на дела на рано отпадналите от системата;
 - в) създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.
4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори и други заинтересовани страни чрез:
- а) проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
 - б) подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
 - в) информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на Детска градина №2 в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
 - г) участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. За осигуряване на качеството в детската градина се осъществява методическо подпомагане и мониторинг.
2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва:
консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.
3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството в ДГ №2.
4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.
5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществява – от МОН и от регионалните управления по образованието.

ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансира със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Могат да се ползват и други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми и проекти и др.